

Factura Pequeño Contribuyente

JUANA JULIA, TEPAZ RAXULEU

Nit Emisor: 2358226K

JUANA JULIA TEPAZ RAXULEU

BARRIO CALVARIO, zona 0, SANTA CATARINA IXTAHUACÁN,
SOLOLÁ

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

23E638F0-2595-4AA9-880F-1F7F3B0BD377

Serie: 23E638F0 Número de DTE: 630540969

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2025 08:48:57

Fecha y hora de certificación: 05-nov-2025 08:48:58

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE OCTUBRE DE 2025 AL 31 DE OCTUBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-10-1-26, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-371-2025.	6,500.00	0.00	0.00	6,500.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,500.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 23E638F0, número de DTE 630540969 de fecha 30 de noviembre de 2025; emitida por Juana Julia Tepaz Raxuleu, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de octubre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-10-1-26 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-371-2025. Conste. Sololá, 30 de noviembre de 2025.

(f).

Juana Julia Tepaz Raxuleu
DPI: 180109049 0706

(f).

Ing. Jeremías Alfredo Ixtós Chávez
Jefe Departamental
MAGA SOLOLÁ



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1762355802442	Fecha de Generación: Nov 5, 2025, 9:16 AM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	30/11/2025 08:48:57		
Emisor:	2358226K		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	JUANA JULIA TEPAZ RAXULEU		
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
Monto Total:	GTQ GTQ 6500.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	23E638F0-2595-4AA9-880F-1F7F3B0BD377		
Serie:	23E638F0		
Número del DTE:	630540969		
Acuse de recibido:	FCID202520251105T08:48:5806:0023E638F025954AA9880F1F7F3B0BD377		
Fecha de la consulta:	05/11/2025 09:16:13		
Estado:	Activo		
Asociado a una garantía mobiliaria:	No		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 05/11/2025 09:16:22 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	2358226K
NOMBRE	JUANA JULIA, TEPAZ RAXULEU
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-10-1-26
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-371-2025
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Juana Julia Tepaz Raxuleu
Plazo de contratación	Del: 01/10/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/10/2025	Al: 31/10/2025
Monto a pagar: Seis mil quinientos quetzales exactos.		Q. 6,500.00
Prestados en:		Extensión Rural Sololá.

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los centros de aprendizaje para el desarrollo rural en temas de mejoramiento y administración del hogar rural.	Apoyé en seis capacitaciones sobre el lavado de manos con los CADER de Pacorral I y Pacutamá I; CADER de, Pacorral II; CADER 1 y 2 de Santa Catarina Ixtahuacán y Pacutamá II.	100%	Finalizado
	Apoyé en cuatro capacitaciones sobre inocuidad de los alimentos con los CADER Pacorral I; Pacorral II y CADER 1 y 2, Pacutamá II	100%	Finalizado
	Apoyé en tres capacitaciones sobre métodos de purificación del agua con los CADER: Pacorral I, Pacutamá II y Santa Catarina Ixtahuacán.	100%	Finalizado

2) Apoyo técnico en capacitaciones a familias rurales para el mejoramiento de la vivienda a través de los remozamientos de paredes, separación de ambientes y confinamiento de animales.	Apoyé en el mejoramiento de la vivienda por medio de encalado de 1 vivienda caserío Pacorral II grupo 2.	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico para la promoción de la nutrición realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento y conservación de alimentos para que retengan su valor nutritivo, a través de agroindustria artesanal.	Apoyé en la preparación de cuatro recetas con plantas nativas a integrantes de los CADER: Pacorral I, Pacutama II, Pacutama I grupo 2, Pacorral II cader 1.	100%	Finalizado
	Apoyé en el taller demostrativo de tres recetas de: Pollo encebollado, guisado de pollo a participantes de los CADER: Pacorral II CADER 2, Pautama II y Santa Catarina Ixtahuacán y una receta de preparación de donas con CADER Santa Catarina Ixtahuacán.	100%	Finalizado
	Apoyé en la desinfección de olotes para la implementación de módulo de hongo comestible en el CADER del caserío Pacorral I con 17 participantes.	100%	Finalizado
	Apoyé en la demostración de implementación de hongos ostra en el CADER del caserío Pacorral I con 18 participantes.	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico y asistencia para los emprendimientos agropecuarios de las familias rurales de los centros de aprendizaje para el desarrollo rural.	Apoyé a implementar y monitorear tres huertos con siembra de rábanos y acelga con 24 participantes de Pacorral II CADER 2.	100%	Finalizado

5) Otras actividades que le sean asignadas por el jefe de sede departamental.	Apoyé en la elaboración y entrega 5 plan semanal, 5 informe semanal de actividades que se desarrollan en el componente de Hogar Rural.	100%	Finalizado
	Apoyé en la coordinación con la DMM y MSP y Asistencia Social para la ejecución de actividades en las comunidades de Santa Catarina Ixtahuacán.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de un informe mensual de actividades del mes de octubre.	100%	Finalizado
	Apoyé en la inducción de trabajo en la AMER del municipio de Santa Catarina Ixtahuacán.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Juana Julia Tepaz Raxuleu
 DPI: 1801 09049 0706
 Celular: 53212611

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el Contrato Administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
 Ing. Jeremías Alfredo Ixtos Chávez
 Jefe Departamental
 MAGA SOLOLÁ

